

## 2014년도

### 일·학습병행제 참여기업 및 공동훈련센터 상시 모집 공고

2014년도 「한국형 일·학습병행제」 참여기업 및 공동훈련센터를 아래와 같이 상시 모집 하오니 관심 있는 기업 및 교육기관의 많은 참여를 바랍니다.

#### ◆ 『일·학습 병행제(일·학습 듀얼시스템)』이란?

☞ 기업이 현장에서 필요한 인재를 양성·활용하기 위해 청년취업희망자를 근로자로 채용 하여 이론 및 실무교육을 동시에 실시하는 일터 기반 학습제도

#### ◆ 지원 내용

☞ 인건비 및 식대·숙식비 월 612,500원 지원, 현장훈련(OJT) 및 현장외훈련(Off-JT) 비용, 학습근로지원금 등 지원

☞ 프로그램 개발·교재 제작비(연간 1,200만원) 및 기업현장교수(1인당 연간 800만원 범위) 지원

#### 가. 신청·접수 : 상시

#### 나. 신청·접수 방법

- 방문, 우편, E-mail을 활용하여 접수처에 참여신청서류 제출
- ※ E-Mail을 통한 접수 시 참여신청서류 원본은 별도 방문 또는 우편제출
- (단독기업형) 참여희망기업이 신청서류를 구비하여 직접 접수처에 제출
- (공동훈련센터형) 현장외훈련(Off-JT)을 제공하는 공동훈련센터가 협약 기업의 신청서류 포함 관련 서류를 일괄 구비하여 접수처에 제출

#### 다. 지원요건 및 접수처 및 문의처([붙임 1] 참조)

- 한국산업인력공단 서울동부지사(<http://seoule.hrdkorea.or.kr>)
- 문 의 처 : 한국산업인력공단 서울동부지사 일학습지원센터(☎ 2024-1761~5) 우)143-845 서울특별시 광진구 독성로 32길(자양4동 63-7)

#### 라. 구비 서류 ([붙임 2] 참조)

- (단독기업형) 참여희망기업
  - 양식1. 기업참여신청서(단독기업형)
  - 양식7. 사업수행계획서
- (공동훈련센터형) 참여희망기업 및 공동훈련센터
  - 양식2. 공동훈련센터형 참여신청서
  - 양식3. 기업참여신청서(공동훈련센터 협약기업용)
  - 양식4. 공동훈련센터 심사신청서
  - 양식5. 공동훈련센터형 협약기업 리스트
  - 양식6. 공동훈련센터형 기업협약서
  - 양식7. 사업수행계획서

# 2014년도 일학습병행제 사업 안내

## 1 개요

- 기업현장 맞춤형 인재 양성·활용을 위해 구직자를 근로자로 채용, 일과 동시에 이론·현장훈련을 실시하는 제도

## 2 참여대상

- 기 업 : 상시근로자수가 50인이상 기업으로 기술력을 갖추고 CEO의 인력양성 의지가 높은 기업
- 공동훈련센터 : 공공훈련기관(한국기술교육대), 대학, 대한상공회의소 등 산업별단체 등
- 구직자 : 만 15세 이상(재직근로자는 6개월이내 채용자)

## 3 지원내용

### □ 참여기업에 대한 지원

구 분	지 원 내 용	지 원 금 액
현장훈련 기반구축 지 원	○ 교육훈련 프로그램 개발 지원	○ 기업당 연간 900만원 (전문가 활동비)
	○ 트레이너(기업현장교수)양성 및 운영지원 - 트레이닝역량 강화교육비 및 트레이터 수당 - HRD 담당자 수당지원 ○ 현장훈련 교재 개발비	- 기업당 연간 100만원 - 1인, 기업당 연간 800만원 - 1인, 기업당 연간 300만원 ○ 기업당 연간 300만원
교육훈련 과 정 운 영 비	○ 기업 인건비 지원 및 식대·숙박비 지원 ○ 훈련(Off-JT, OJT)비용을 실비에 준하여 지원 ※ 공동훈련센터형 : 개별기업 현장훈련비의 10% 추가지급	○ 월 40만원(훈련근로자 1인당) ○ 월 212,500원(1일 식비 : 3,000원, 숙박비 : 8,500원) ○ 직종별 훈련단가 x 300% x 훈련시간 x 훈련인원

### □ 참여근로자에 대한 지원

구 분	지 원 내 용 및 혜 택
조기취업	○ 훈련근로계약 동안 임금 및 신분 보장 - (표준)훈련근로계약서에 따라 기업과 임금 및 신분 등에 관한 계약체결 • 참여기간 중 기업에서 임금지급(최저임금 이상 보장), 고용보험 등 4대 사회보험 가입 • 근로자로서 신분보장
	○ 조기취업을 통한 현장훈련 기회 제공 - 일과 학습을 병행하여 실무형 인재 성장경로 제공

## 4 지원요건

- 기업이 주도하여 교육훈련프로그램을 설계·운영하여야 함
- 필요한 직무능력을 배양하는데 상당한 시간을 필요로 하는 교육훈련프로그램이어야 함
- 일과 학습을 병행하되, 이 둘은 명확히 구분되고, 체계적으로 연계되어야 함
- 참여대상자 학력수준 무관, 근로자로 채용된 상태에서 교육훈련이 이뤄져야 함
- 교육훈련기간은 6개월~4년으로 장기간이어야 함
- 훈련평가는 훈련 종료 후에 실시, 평가결과가 일정수준 이상이면 해당 기업은 그에 합당한 인사처우 등 대우를 해야 함

## 4 신청 및 접수

- 신청기간 : 연중 상시
- 제출서류 : 한국산업인력공단 서울동부지사(<http://seoule.hrdkorea.or.kr>) 홈페이지에서 확인
- 문 의 처 : 한국산업인력공단 서울동부지사 일학습지원센터(☎ 2024-1761~5)  
우)143-845 서울특별시 광진구 독성로 32길(자양4동 63-7)